

§ 1

1. **Zamawiający**, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zmianami), dalej zwana także „pzp”/”PZP”, zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **dostawy worków foliowych z przeznaczeniem na odpady**. Zakres przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy, bezpośrednio do siedziby **Zamawiającego**.
3. Integralną częścią umowy jest zapytanie ofertowe oraz oferta Wykonawcy.
4. **Wykonawca** oświadcza, że wypełnił obowiązek informacyjny przewidziany w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały przekazane do realizacji niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony i zachowania w poufności wszystkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem lub wykonywaniem umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim oraz do niewykorzystywania ich do innych celów, niż związane z zawarciem lub wykonywaniem umowy. Klauzula poufności nie obejmuje informacji postrzeganych w kategoriach wiedzy powszechnej oraz dostępnej dla ogółu. Obowiązek zachowania poufności jest drugorzędny w stosunku do obowiązku ujawnienia informacji przewidzianych odpowiednimi przepisami prawa. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niezachowanie poufności ww. informacji przez Wykonawców, o których mowa w ustępie 2 i 3. Obowiązek i zasady zachowania poufności ww. informacji pozostają w mocy także po wygaśnięciu umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego informowania Zamawiającego o zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy oraz udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich informacji o przebiegu wykonywania przez Wykonawcę zamówienia i umożliwienia mu dokonywania kontroli prawidłowości tego wykonania.
7. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o **sygnaturze**, na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, o przetwarzaniu przez Zamawiającego danych osobowych (Wykonawcy i osób trzecich, których dane podał / przekazał / udostępnił Wykonawca).
8. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu, w wyniku którego zawarto niniejszą Umowę.
9. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przekazanych w ofercie oraz w późniejszą składanych dokumentach, oświadczeniach i wyjaśnieniach dla potrzeb związanych z przedmiotową Umową, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz w związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – w pełnym zakresie związanym z udzieleniem zamówienia publicznego i realizacją przedmiotowej Umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że poinformował wszystkie osoby, których dane osobowe przekazał, o przetwarzaniu ich danych osobowych i przekazaniu ich do dalszego przetwarzania Zamawiającemu.
11. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy.
12. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do udzielania każdorazowo informacji dotyczących realizacji umowy. Udzielenie informacji powinno nastąpić, na piśmie lub pocztą elektroniczną w zależności od wyboru Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia otrzymania zapytania od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie zapytania.
13. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa dotyczące przedmiotu umowy.
14. Wszelkie spory między Stronami, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, tj. po bezskutecznym upływie 30 dni od złożenia wniosku o ugodę drugiej Stronie, wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§2

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie oddo
.....

§3

1. Przedmiot umowy musi być zgodny z obowiązującymi przepisami i normami, spełniać spełniają wszystkie wymagania odpowiednich dokumentów normatywnych potwierdzających ich jakość i bezpieczeństwo użytkowania.
2. Obowiązki Koordynatora ze strony **Zamawiającego** pełnić będzie pracownik Zamawiającego e-mail: zamowienia@cmradzymin.pl.
3. Obowiązki Koordynatora ze strony Wykonawcy pełnić będzie, tel., e-mail:

§4

1. **Wykonawca** oświadcza, że przedmiot umowy wykona samodzielnie – bez udziału podwykonawców / przy pomocy podwykonawców*.
2. Dostawy objęte przedmiotem umowy Wykonawca może powierzyć podwykonawcy po spełnieniu warunków określonych w z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zmianami), ZO oraz innych dokumentach **Zamawiającego** dot. zamówienia oraz w niniejszej umowie.
3. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Jeżeli **Zamawiający** w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, nie zgłosi na piśmie – pod rygorem nieważności – sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę lub jej zmianę. **Zamawiający** zgłasza sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w szczególności w przypadku, gdy:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
 - 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy** faktury lub rachunku,
 - 3) zawiera ona postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy w jego umowie z **Zamawiającym**.
5. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna zawierać w szczególności:
 - 1) zakres dostaw do wykonania,
 - 2) termin realizacji,
 - 3) wynagrodzenie,
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy**, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej dostawy,
 - 5) zapis, że w przypadku uchylania się przez **Wykonawcę** od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli:
 - a) zaakceptowane przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo,
 - b) **Zamawiający** zapłaci bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Wykonawcy.
6. **Wykonawca** jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym (dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia). Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, lub dowody, powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawca w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
7. Jeżeli w terminie określonym w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, którą **Zamawiający** zaakceptował, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do **Zamawiającego**. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. **Zamawiający** – przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – jest zobowiązany wezwać **Wykonawcę** do zgłoszenia pisemnie uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** informacji o żądaniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. W uwagach **Wykonawca** nie może powoływać się na potrącenie roszczeń **Wykonawca** względem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
9. W przypadku zgłoszenia przez **Wykonawcę** uwag, o których mowa powyżej, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, **Zamawiający** może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli **Wykonawca** wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości **Zamawiającego** co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. **Zamawiający** jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór dostaw, a **Wykonawca** nie złoży w trybie określonym powyżej uwag, które potwierdziłyby niezasadność bezpośredniej zapłaty.
11. **Wykonawca** jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, **Zamawiający** informuje o tym **Wykonawcę** i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać:
 - 1) zapisów uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez **Wykonawcę**, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez **Zamawiającego Wykonawcy**;
 - 2) postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki **Wykonawcy** w jego umowie z **Zamawiającym**,
 - 3) zapisów, które są sprzeczne z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą**.
13. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.
14. W przypadku wykonania przedmiotu przy pomocy podwykonawców **Wykonawca** i podwykonawca będą ponosić wobec **Zamawiającego** pełną solidarną odpowiedzialność za te dostawy.
15. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
16. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
17. W przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, **Wykonawca** jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, iż proponowany inny podwykonawca lub **Wykonawca** samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§5

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia jest niezmiennie wynagrodzenie w formie ryczałtu – zgodnie z formularzem cenowym będącym załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
2. Ustalone w tej formie niezmiennie wynagrodzenie ryczałtowe **Wykonawcy** za przedmiot umowy określony w § 1 ustala się na kwotę zł brutto (słownie złotych:/100), co w chwili zawarcia umowy stanowi kwotę netto zł (słownie złotych:/100).
3. Kwota wymieniona w § 5 ust. 2 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania, a w szczególności:
 - 1) wartość dostawy określonej w przedmiocie umowy,
 - 2) podatek od towarów i usług*,
 - 3) wszystkie zastosowane materiały i urządzenia,
 - 4) koszty pracy ludzi i sprzętu,
 - 5) koszty transportu,
 - 6) wszystkie podatki i opłaty,
 - 7) koszty ubezpieczeń,
 - 8) koszty załadunków i wyładunków,
 - 9) koszty dostawy do siedziby **Zamawiającego**,
 - 10) wszelkie opłaty i odszkodowania za szkody, koszty oraz straty wynikłe w związku z realizacją zamówienia.
4. Podatek VAT wynosi% i zawarty jest w wynagrodzeniu z § 5 ust. 2 umowy*. / Obowiązek podatkowy powstaje u **Zamawiającego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (tzw. mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT). **Zamawiający** od kwoty z § 5 ust. 2 umowy naliczy i odprowadzi podatek VAT w wysokości % w kwocie zł (słownie złotych:/100).*
5. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z zakresem przedmiotu umowy, na podstawie którego dokonał wyliczenia ceny i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.
6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 5 ust. 2 umowy.

§6

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:

- 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia netto z § 5 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,
- 2) z tytułu odstąpienia od wykonania umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawca** w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia netto z § 5 ust. 2,
- 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi za wady przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji - w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia netto z § 5 ust. 2, za każdy dzień zwłoki, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad - usterek,
- 4) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia netto z § 5 ust. 2, za każdy przypadek,
- 5) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia netto z § 5 ust. 2, za każdy przypadek,
- 6) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 2% wartości wynagrodzenia netto z § 5 ust. 2,
- 7) w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez **Wykonawca** obowiązków wynikających z umowy z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia netto z § 5 ust. 2, za każdy przypadek.
2. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, której może dochodzić **Zamawiający** od **Wykonawca**, stanowi 30 % wartości wynagrodzenia netto z § 5 ust. 2.
3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawca** kary umowne z tytułu odstąpienia od wykonania umowy z winy **Zamawiającego** w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia netto z § 5 ust. 2 za wyjątkiem zdarzeń określonych w § 10 ust. 1 pkt. 1.
4. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, której może dochodzić **Wykonawca** od **Zamawiającego**, stanowi 30 % wartości wynagrodzenia netto z § 5 ust. 2.
5. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość potrącenia i/lub kompensaty kar z bieżącego wynagrodzenia **Wykonawcy**.

§7

1. **Wykonawca** odpowiada za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy. W przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego**, iż przedmiot umowy posiada wady, **Wykonawca** będzie zobowiązany do dokonania na własny koszt naprawy lub wymiany na niewadliwy.
2. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność **Wykonawcy** z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy zostanie rozszerzona i będzie równa okresowi trwania gwarancji, tj. na okres 12 miesięcy, licząc od daty jego końcowego odbioru.
3. **Wykonawca** udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres 12 miesięcy, licząc od daty jego końcowego odbioru, zobowiązując się do bezpłatnego usuwania wad fizycznych przedmiotu umowy lub jego wymiany, jeżeli wady te ujawnią się we wskazanym wyżej okresie.
4. O wykryciu wady przedmiotu umowy w okresie gwarancji **Zamawiający** obowiązany jest zawiadomić **Wykonawcę** na piśmie. Wiążącą **Wykonawcę** formą zawiadomienia o wadzie jest również zawiadomienie dokonane przez **Zamawiającego** za pośrednictwem telefonu, faksu lub poczty elektronicznej – potwierdzone następnie na piśmie.
5. Istnienie wady strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady – z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W razie uchylania się przez **Wykonawcę** od obowiązków określonych w ust. 5 – dokonane w tym względzie jednostronne ustalenia **Zamawiającego** - przedstawione **Wykonawcy** w jednej z form przewidzianych dla zawiadomienia o wadzie – są dla **Wykonawcy** wiążące.
7. Ustalony przez strony termin usunięcia wady liczony jest od daty jego ustalenia, zaś w przypadku określonym w ust. 6 – od daty zawiadomienia **Wykonawcy** o ustaleniach **Zamawiającego** w przedmiocie sposobu i terminu usunięcia wady. Jako datę zawiadomienia przyjmuje się datę przekazania **Wykonawcy** informacji w formie telefonicznej, za pośrednictwem poczty elektronicznej, a w przypadku zawiadomienia dokonanego wyłącznie na piśmie – datę, w której pismo zostało **Wykonawcy** doręczone bądź też **Wykonawcy** miał możliwość zapoznania się z jego treścią.
8. **Wykonawcy** zobowiązany jest do zawiadomienia **Zamawiającego** o usunięciu wad oraz do zgłoszenia u **Zamawiającego** żądania wyznaczenia terminu na odbiór wykonanych w tym zakresie prac - w jednej z form przewidzianych dla zawiadomienia o wadach.
9. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przez strony.
10. W przypadku nieusunięcia przez **Wykonawcy** wad ujawnionych w okresie gwarancji w uzgodnionym przez strony terminie albo w terminie jednostronnie ustalonym przez **Zamawiającego** – zgodnie z ust. 6 – **Zamawiający** ma prawo powierzenia usunięcia stwierdzonych wad innemu podmiotowi – na koszt i niebezpieczeństwo **Wykonawcy**.
11. Dodatkowe warunki gwarancji:
 - 1) Czas reakcji serwisu: 24 godziny - od chwili zgłoszenia dokonanego: e-mailem lub faxem lub telefonicznie.
 - 2) Czas na naprawę lub usunięcie wady umożliwiającej funkcjonowanie: 24 godziny.
 - 3) Całkowity maksymalny czas na wykonanie pełnej naprawy gwarancyjnej: 14 dni.

12. **Wykonawca** zobowiązany jest w ramach gwarancji usuwać powstałe usterki w terminie: 14 dni.

§8

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie faktury VAT wystawionej po odebraniu przez **Zamawiającego** przedmiotu umowy.
2. Wykonawca może złożyć fakturę na PEPPOL (1251019581). W przypadku takiej formy złożenia faktury Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.
3. Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktur w formacie pliku PDF drogą elektroniczną na adres e-mailowy: ksiegowosc@cmradzymin.pl. Za datę doręczenia Zamawiającemu faktury drogą elektroniczną uznaje się dzień, który Zamawiający wskazał w e-mailu zwrotnym, potwierdzającym odbiór faktury.
4. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
5. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić za przedmiot umowy w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT od Wykonawcy.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy przekazane będzie na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT.
7. Za datę zapłaty strony ustaliły dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
8. Za opóźnienie w realizacji zapłaty przez **Zamawiającego** Wykonawca może od niego żądać zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
9. **Zamawiający** oświadcza, że będzie realizował płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment). Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 8 ust. 5 umowy.
10. Podzielną płatność (tzw. split payment) stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0 % lub objęte odwrotnym obciążeniem.
11. **Wykonawca** oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez **Zamawiającego** płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment).
12. **Wykonawca** oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. 2021, poz. 2439 z późn. zmianami) prowadzony jest rachunek VAT.
13. Jeżeli **Zamawiający** stwierdzi, że rachunek bankowy podany w fakturze VAT, nie spełnia tych wymogów, o których mowa w § 8 ust. 12 umowy, to wstrzyma się z dokonaniem zapłaty do czasu wskazania rachunku spełniającego te wymagania, co nie będzie stanowiło podstawy dla **Wykonawcy** do dochodzenia odsetek lub odstąpienia od umowy.
14. Strony postanawiają, że **Wykonawca**, podwykonawca i dalszy podwykonawca nie mogą przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, jak i umów podwykonawczych.
15. W przypadku, gdy przedmiot umowy w całości lub w części zostanie wykonany przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, to **Wykonawca** na podstawie potwierdzenia wykonywania przedmiotu umowy wystawi i doręczy **Zamawiającemu** prawidłowo wystawioną fakturę VAT, do której dołączy oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców i dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Oświadczenia, należyćie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy, lub dowody, powinny potwierdzać brak zaległości **Wykonawcy** w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
16. Prawidłowo wystawione przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców pisemne oświadczenie potwierdzające, że **Wykonawca** zapłacił im należne wynagrodzenie i przedstawione na to dowody stanowić będą dla **Zamawiającego** podstawę do zapłaty faktury na rzecz **Wykonawcy**.
17. W przypadku, gdy **Wykonawca** do faktury nie dołączy prawidłowych pisemnych oświadczeń i dowodów, o których mowa wyżej to **Zamawiający** wynagrodzenie należne za wykonanie zamówienia wypłaci bezpośrednio podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom (na rachunki bankowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców wskazane na kopiach ich faktur), do wysokości określonej w umowie zawartej przez nich z **Wykonawcą** lub podwykonawcą.
18. Podstawą płatności należnych podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, będzie prawidłowo wystawiona faktura **Wykonawcy** z dołączonymi następującymi dokumentami: potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami prawidłowo wystawionych faktur podwykonawców lub dalszych podwykonawców, sporządzonymi przez **Wykonawcę** i podwykonawcę/dalszego podwykonawcę, określającymi zakres rzeczowy wykonanych dostaw wynikający z umów o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo, pisemną dyspozycją **Wykonawcy** do przekazania kwot należnych podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wynikających z wystawionych przez nich faktur, zaakceptowaną przez Koordynatora ze strony **Zamawiającego**.
19. Kwoty wypłacone podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom na podstawie dokumentów wymienionych powyżej pomniejszać będą należności **Wykonawcy** wskazane na fakturze (**Zamawiający** potrąca/kompensuje kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**).
20. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy uprawnia **Zamawiającego** do odstąpienia od umowy.

§9

1. Niedopuszczalna jest istotna zmiana umowy w rozumieniu PZP, z zastrzeżeniem postanowień poniższych. Istotna zmiana zawartej umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Dopuszczalna jest zmiana umowy w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zmianami).
3. Dopuszczalna jest także zmiana umowy, niezależnie od wartości tej zmiany, w przypadkach przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
4. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, w drodze aneksu do niniejszej umowy, nie naruszając PZP.
5. Nie wymagają formy aneksu do umowy:
 - 1) zmiany adresowe,
 - 2) zmiana siedziby i adresu do korespondencji,
 - 3) zmiana numeru rachunku bankowego.

§10

1. Oprócz wypadków wymienionych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym w przepisach Kodeksu cywilnego, **Zamawiającemu** bez ujemnych dla siebie skutków prawnych, poza prawem naliczenia kar umownych, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia przez **Zamawiającego** wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) w przypadku likwidacji przedsiębiorstwa **Wykonawcy**; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia przez **Zamawiającego** wiadomości o powyższej okoliczności,
 - 3) gdy **Wykonawca** nie rozpoczął dostaw bez uzasadnionych przyczyn albo nie kontynuuje ich – pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty, w której bezskutecznie upłynął wyznaczony przez **Zamawiającego** termin do rozpoczęcia dostaw lub ich kontynuacji przez **Wykonawcę**,
 - 4) gdy zwłoka **Wykonawcy** w zakresie zakończenia realizacji przedmiotu umowy przekracza 3 dni; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty, w której upłynął 3-dniowy termin zwłoki.
2. Jeżeli **Wykonawca** wykonuje dostawy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, **Zamawiający** może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu - zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego - **Zamawiający** może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie dostaw innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo **Wykonawcy**.
3. Odstąpienie od umowy określone w ust. 1 pkt. 2-4 i ust. 2 nastąpi z winy **Wykonawcy**.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§11

Mogące wyniknąć spory ze stosunku objętego niniejszą umową strony poddadzą pod rozstrzygnięcie rzeczowo i miejscowo właściwego sądu dla siedziby **Zamawiającego**.

§12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz właściwe przepisy szczególne.

§13

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. otrzymuje **Zamawiający** i 1 egz. **Wykonawca**.

Wykonawca:

Zamawiający: