

Numer sprawy: ZO/19/2023/ZP

Radzymin, 04/07/2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej mniejszej od kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.)

Dotyczy: Usługi odbioru i przekazania do zagospodarowania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odbierania i przekazywania do instalacji odzysku lub unieszkodliwienia zebranych odpadów komunalnych z Centrum Medycznego im. Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Radzyminie - Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej

Zatwierdzam


Z-ca Dyrektora
ds. Administracyjnych i Gospodarczych
Grzegorz Gomola



ul. Konstytucji 3-go Maja 17
05-250 Radzymin
Tel. 22 7607 170

e-mail: sekretariat@cmradzymin.pl
www.radzymin.pl
NIP 125 10 19 581
REGON 010124527

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

1. Nazwa: Centrum Medyczne im. Bitwy Warszawskiej 1920r w Radzyminie - SPZZOZ
zwany dalej „Zamawiającym”
2. Adres zamawiającego:
Konstytucji 3 Maja 17, 05-250 Radzymin
Telefon: 22 760 71 79
adres strony internetowej: <http://cmradzymin.bip-e.pl/>
adres poczty elektronicznej: zamowienia@cmradzymin.pl
Godziny urzędowania: 8:00 – 15:35

II. Nazwa i opis przedmiotu zapytania ofertowego:

Usługa odbioru i przekazania do zagospodarowania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odbierania i przekazywania do instalacji odzysku lub unieszkodliwienia zebranych odpadów komunalnych z Centrum Medycznego im. Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Radzyminie - Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej.

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **90.00.00.00-7** - Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne.

Usługa obejmuje w szczególności :

1. odbieranie odpadów z miejsca ich gromadzenia i magazynowania z terenu siedziby Zamawiającego to jest: Centrum Medyczne im. Bitwy Warszawskiej 1920r w Radzyminie – SPZZOZ. Konstytucji 3 Maja 17, 05-250 Radzymin.
2. wywóz odpadów komunalnych z terenu Centrum Medycznego w Radzyminie w tym:
 - dostarczenie kontenerów przystosowanych do składowania odpadów komunalnych
 - odbiór i transport odpadów z terenu Zamawiającego do miejsca ich składowania,
 - przekazanie odpadów do uprawnionego składowiska,

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- dostarczenie kontenerów i pojemników (wykazanych w formularzu cenowym) do gromadzenia odpadów komunalnych oraz utrzymanie ich w należytym stanie,
- odbiór odpadów w terminach ustalonych przez Zamawiającego w drodze zgłoszeń telefonicznych,
- wywóz odpadów do uprawnionego składowiska, z zachowaniem przepisów obowiązujących przy transporcie odpadów komunalnych,
- prowadzenie ewidencji ilościowej i jakościowej odbieranych odpadów.

W ramach niniejszej umowy Wykonawca:

- przekazuje Zamawiającemu kontener na odpady o pojemności 7000 litrów na okres obowiązywania umowy, w terminie do 4 dni od dnia jej zawarcia.
- po każdorazowym odbiorze zapełnionego kontenera Wykonawca sukcesywnie pozostawi w jego miejsce pusty kontener.
- Wykonawca zobowiązany jest do używania w trakcie realizacji umowy sprzętu – środków transportu dopuszczonych do ruchu, posiadających wymagane prawem atesty oraz ważne ubezpieczenie OC dla pojazdów którymi będzie świadczona usługa.
- Wykonawca zobowiązany jest skierować do realizacji umowy osoby posiadające uprawnienia do wykonywania przewidzianych umową czynności, o ile przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i na własny koszt do zabezpieczenia wszelkich materiałów, preparatów (środków dezynfekcyjnych) lub urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.



Wykonawca oświadcza, że usługi objęte przedmiotem umowy będą świadczone z zachowaniem obowiązujących przepisów, w tym w szczególności:

- a) ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699, z późn. zm.),
- b) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519),
- c) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556, z późn. zm.),
- d) rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2020 r. poz. 10),
- e) inne akty prawne z zakresu gospodarowania odpadami, obowiązujące i utworzone w okresie realizacji powierzonego zadania.

Wykonawca na każdym etapie realizacji zamówienia powinien monitorować obowiązujące przepisy i zgodnie z nimi realizować przedmiot zamówienia.

Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje umożliwiające prawidłowe wykonanie całego zakresu przedmiotu zapytania ofertowego. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zapytania ofertowego z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

Wykonawca zobowiązany jest posiadać na dzień składania oferty oraz w okresie trwania umowy:

- a) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- b) zezwolenie na zbieranie odpadów wydane przez organ właściwy ze względu na miejsce zbierania odpadów, o którym mowa w art. 41 ust. 1, art. 232 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2022 r. poz. 699, z późn. zm.),
- c) wpis do rejestru podmiotów w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.

Ocena spełnienia ww. warunków będzie dokonywana na podstawie przedłożonych przez Wykonawców dokumentów – kopii ww. dokumentów. Z treści dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnił warunki jak wyżej.

III. Sposób przygotowania oferty:

Do oferty należy dołączyć:

1. Formularz ofertowy – **Załącznik nr 1 (Integralną część oferty stanowią Załączniki do Zapytania Ofertowego)**
2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, w przypadku:
 - podmiotów posiadających osobowość prawną jak i spółek prawa handlowego nieposiadających osobowości prawnej – **wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego**,
 - osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą - **zaświadczenie o wpisie do rejestru CEIDG** (Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej),
 - działalności prowadzonej w formie spółki cywilnej – **umowa spółki cywilnej oraz zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej każdego ze wspólników**.
 - Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym,



ul. Konstytucji 3-go Maja 17
05-250 Radzymin
Tel. 22 7607 170

e-mail: sekretariat@cmradzymin.pl
www.radzymin.pl
NIP 125 10 19 581
REGON 010124527

administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- zezwolenie na zbieranie odpadów wydane przez organ właściwy ze względu na miejsce zbierania odpadów, o którym mowa w art. 41 ust. 1, art. 232 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2022 r. poz. 699, z późn. zm.),
- wpis do rejestru podmiotów w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.

IV. Kryteria oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

| <i>Kryteria</i> | <i>Waga</i> |
|-----------------|-------------|
| CENA BRUTTO | 100% |

2. Punktacja w kryterium „CENA BRUTTO” zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród ocenianych ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{cena oferty badanej}} \times 70 \text{ pkt}$$

Gdzie: C – punkty za kryterium CENA przyznane badanej ofercie.

3. Cenę brutto należy wyrazić w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
4. Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.
6. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryterium.
7. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę (wartość brutto) spośród wszystkich ważnych ofert. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
8. Ceny w ofercie muszą zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia oraz określać wartość netto i brutto zamówienia.

V. Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy.

VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
 - 1) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).
2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.



3. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
4. Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 1 powyżej.

VII. Opis, miejsce oraz termin składania oferty:

1. Ofertę do niniejszego zapytania ofertowego należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: zamowienia@cmradzymin.pl
2. **Termin składania ofert upływa dnia 10.05.2023 r. o godzinie 10:00.**

VIII. Informacje dodatkowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania niniejszego postępowania oraz unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania również jeżeli środki, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
3. Oferta zostanie odrzucona, jeśli nie będzie zgodna z zapytaniem ofertowym.
4. Zawarcia umowy tylko z wybranym Wykonawcą.
5. Nerozpatrywania ofert otrzymanych po terminie.
6. Nieudzielenia odpowiedzi oferentom, których oferta nie została uznana za najkorzystniejszą.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania i zobowiązuje się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie umieszczona na stronie prowadzonego postępowania <http://cmradzymin.bip-e.pl/>.
12. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty oraz zastrzega sobie prawo do negocjacji z wybranym/wybranymi Wykonawcą/Wykonawcami (w szczególności w przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie).
13. Zamawiający może wezwać do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia wszystkich Wykonawców lub jedynie Wykonawcę z najkorzystniejszą ofertą.
14. Zamawiający w toku badania i oceny ofert, w przypadku powstania jakichkolwiek wątpliwości, zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz złożenia dodatkowych dokumentów.
15. **Zmiany i wyjaśnienia treści ZO oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej cmradzymin.bip-e.pl**

IX. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Centrum Medyczne im. Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Radzyminie – SPZZOZ, jako Zamawiający, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Medyczne im. Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Radzyminie – SPZZOZ, Konstytucji 3 Maja 17, 05-250 Radzymin.
2. Inspektorem Ochrony Danych - kontaktować się listownie na adres: Konstytucji 3 Maja 17, 05-250 Radzymin lub przez e-mail: ojom@dpag.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 10 RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.



4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy.
5. Ze względu na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), dalej jako „PZP”, a także inne podmioty uprawnione do uzyskania informacji publicznej na podstawie Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
8. Decyzje co do Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane, stosowanie do art. 22 RODO.
9. Posiada Pani/Pan prawo:
 - dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących na podstawie art. 15 RODO;
 - sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 16 RODO. Przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - żądania od administratora na podstawie art. 18 RODO ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Przy czym w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ulicy Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy.
- **Informacje dodatkowe**

W związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należy przede wszystkim spełnienie obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 oraz art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w danym postępowaniu. Dla celów rozliczalności Wykonawca powinien złożyć oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w **Formularzu Ofertowym - Informacje dotyczące wykonawcy**.

I. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – wzór Formularza Ofertowego

Załącznik nr 2 – wzór umowy



ul. Konstytucji 3-go Maja 17
05-250 Radzymin
Tel. 22 7607 170

e-mail: sekretariat@cmradzymin.pl
www.radzymin.pl
NIP 125 10 19 581
REGON 010124527

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **90.00.00.00-7** - Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne.

Usługa obejmuje w szczególności :

1. odbieranie odpadów z miejsca ich gromadzenia i magazynowania z terenu siedziby Zamawiającego to jest: Centrum Medyczne im. Bitwy Warszawskiej 1920r w Radzyminie – SPZZOZ. Konstytucji 3 Maja 17, 05-250 Radzymin.
2. wywóz odpadów komunalnych z terenu Centrum Medycznego w Radzyminie w tym:
 - dostarczenie kontenerów przystosowanych do składowania odpadów komunalnych
 - odbiór i transport odpadów z terenu Zamawiającego do miejsca ich składowania,
 - przekazanie odpadów do uprawnionego składowiska,

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- dostarczenie kontenerów i pojemników (wykazanych w formularzu cenowym) do gromadzenia odpadów komunalnych oraz utrzymanie ich w należytym stanie,
- odbiór odpadów w terminach ustalonych przez Zamawiającego w drodze zgłoszeń telefonicznych,
- wywóz odpadów do uprawnionego składowiska, z zachowaniem przepisów obowiązujących przy transporcie odpadów komunalnych,
- prowadzenie ewidencji ilościowej i jakościowej odbieranych odpadów.

W ramach niniejszej umowy Wykonawca:

- przekaze Zamawiającemu kontener na odpady o pojemności 7000 litrów na okres obowiązywania umowy, w terminie do 4 dni od dnia jej zawarcia.
- po każdorazowym odbiorze zapelnionego kontenera Wykonawca sukcesywnie pozostawi w jego miejsce pusty kontener.
- Wykonawca zobowiązany jest do używania w trakcie realizacji umowy sprzętu – środków transportu dopuszczonych do ruchu, posiadających wymagane prawem atesty oraz ważne ubezpieczenie OC dla pojazdów którymi będzie świadczona usługa.
- Wykonawca zobowiązany jest skierować do realizacji umowy osoby posiadające uprawnienia do wykonywania przewidzianych umową czynności, o ile przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i na własny koszt do zabezpieczenia wszelkich materiałów, preparatów (środków dezynfekcyjnych) lub urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

Wykonawca oświadcza, że usługi objęte przedmiotem umowy będą świadczone z zachowaniem obowiązujących przepisów, w tym w szczególności:

- a) ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699, z późn. zm.),
- b) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519),
- c) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556, z późn. zm.),
- d) rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2020 r. poz. 10),
- e) inne akty prawne z zakresu gospodarowania odpadami, obowiązujące i utworzone w okresie realizacji powierzonego zadania.

Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje umożliwiające prawidłowe wykonanie całego zakresu przedmiotu zapytania ofertowego. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zapytania ofertowego z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

Wykonawca zobowiązany jest posiadać na dzień składania oferty oraz w okresie trwania umowy:

- a) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- b) zezwolenie na zbieranie odpadów wydane przez organ właściwy ze względu na miejsce zbierania odpadów, o którym mowa w art. 41 ust. 1, art. 232 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2022 r. poz. 699, z późn. zm.),
- c) wpis do rejestru podmiotów w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.

Zgodnie z treścią zapytania ofertowego składając niniejszą ofertę oświadczamy, że:

11. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
12. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy osobami zdolnymi, sprzętem oraz potencjałem technicznym i organizacyjnym do wykonania usługi będącej przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego.
13. Składamy ofertę odpowiadającą wymogom przedstawionym wyżej w opisie przedmiotu zamówienia.
14. Podejmujemy się wykonania przedmiotu Zamówienia opisanego w zapytaniu ofertowym, zgodnie z wymogami zapytania ofertowego, obowiązującymi przepisami i należytą starannością.
15. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie usługi.
16. Nie otwarto wobec nas postępowania likwidacyjnego ani upadłościowego.
17. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są na kartach/ stronach* oferty o numerach od do
18. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z dnia 15 kwietnia 2022 r. poz. 835), zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu”.

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu z postępowania wyklucza się:

1. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność

i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;

2. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014” albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;
3. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu.

19. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

20. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

* niepotrzebne skreślić

podpis elektroniczny kwalifikowany lub podpis zaufany lub osobisty osoby/-ów uprawnionej/-ych do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika

PROJEKT UMOWY

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do wartości o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019r. Dz. U. z 2022 poz. 1710) na świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć *Usługę odbioru i przekazania do zagospodarowania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odbierania i przekazywania do instalacji odzysku lub unieszkodliwienia zebranych odpadów komunalnych z Centrum Medycznego im. Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Radzyminie - Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej*, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się postępować z przekazanymi odpadami w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519), ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556, z późn. zm), ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r., poz. 699) oraz aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie stosownych delegacji ustawowych.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne uprawnienia wymagane przepisami prawa, niezbędne do realizacji przedmiotowej umowy, a w szczególności wpisy, zezwolenia i decyzje właściwych organów na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami oraz zobowiązuje się do ich posiadania przez cały okres obowiązywania umowy oraz okazywania ich niezwłocznie na każde żądanie Zamawiającego.
3. W razie utraty uprawnień, o których mowa w ust. 2, a w szczególności zezwolenia właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami, Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z odbiorem przez Wykonawcę odpadów po utracie posiadanego przez niego wpisu lub uprawnienia do gospodarowania tymi odpadami, a w szczególności jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu zapłaconych przez niego kar, opłat, odszkodowań lub innych należności.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy przy dołożeniu należytej staranności uwzględniającej profesjonalny charakter świadczonych przez niego usług, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) załadunku odpadów przez pracownika Wykonawcy;
 - b) zachowania czystości w miejscu wykonywania usługi;
 - c) zabezpieczenia miejsca pod względem BHP.
6. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego lub likwidacyjnego.

§ 3

1. Odbiór odpadów komunalnych odbywać się będzie w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00 w terminach ustalonych przez przedstawicieli Stron (użytkowników nieruchomości z których będą odbierane odpady), lub na zgłoszenie telefoniczne, najpóźniej w ciągu 3 dni po dniu zgłoszenia potrzeby wywozu.
2. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsc wskazanych przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do umowy, bez obciążania Zamawiającego kosztami transportu.
3. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do przyjmowania zgłoszenia o odbiorze odpadów będzie.....tel. adres e-mail:
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia dokumentu potwierdzającego odbiór przez niego odpadów, który będzie każdorazowo podpisywany przez osobę przekazującą odpady ze strony Zamawiającego.
5. Dokument (lub kopia dokumentu), o którym mowa w ust. 4, stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę oraz opłacenia jej przez Zamawiającego.
6. Ilość odpadów obliczana będzie na podstawie faktycznej ilości opróżnianych pojemników.
7. Okres rozliczeniowy przyjęto jako miesięczny liczony od 1-go do ostatniego dnia każdego miesiąca.
8. Zamawiający zapłaci za faktycznie wykonaną usługę według cen określonych w załączniku do umowy.
9. Zapłata należności nastąpi przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na wystawionej fakturze VAT, w ciągu 30 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT i adekwatnej z umową, zgodnie ze złożoną ofertą.
10. W przypadku opóźnienia w płatnościach, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.
11. Wykonawca może złożyć fakturę na PEPPOL (1251019581). W przypadku takiej formy złożenia faktury Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.

12. Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktur w formacie pliku PDF drogą elektroniczną na adres e-mailowy: ksiegowosc@cmradzymin.pl. Za datę doręczenia Zamawiającemu faktury drogą elektroniczną uznaje się dzień, który Zamawiający wskazał w e-mailu zwrotnym, potwierdzającym odbiór faktury.
13. Zamawiający wyłącza ze stosowania przesyłanie za pośrednictwem Platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z art. 4 ust 4 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666).

§ 4

1. Za wykonaną usługę Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wg cen jednostkowych przedstawionych w ofercie, która stanowi załącznik nr 1 do umowy i jest jej integralną częścią.
2. Wynagrodzenie za wykonanie usługi określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cena określona w ofercie jest stała i obowiązuje przez cały okres trwania zamówienia.
4. Ilości zamawianych usług wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy są ilościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny i mogą one ulec zmianie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dodatkowych wywozów na telefoniczne zgłoszenie.
5. Zamówienie przez Zamawiającego usług o wartości mniejszej niż określone w załączniku nr 1 (nie mniej niż 70%) nie może stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu nie wyczerpania maksymalnej wartości umowy.

§ 5

1. W przypadku rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wartości brutto zamówienia, wynikającej z załącznika nr 1 do umowy.
2. Wykonawca może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia jedynie z ważnych przyczyn, o których nie miał wiedzy w chwili zawarcia umowy, a które to przyczyny powodują, że dalsze wykonanie umowy grozi Wykonawcy rażącą startą.
3. Karę, o której mowa w ust.1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania zapłaty takiej kary umownej.
4. Zamawiający ma prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
5. Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
6. W przypadku wystąpienia kar określonych w niniejszym paragrafie ust.1 ich egzekwowanie nastąpić może w szczególności poprzez potrącenie z faktury wystawionej przez Wykonawcę za przedmiot umowy.

§ 6

1. Czas obowiązywania niniejszej umowy ustala się na czas oznaczony od dnia 01/09/2023 r. do dnia 01/09/2024 r.

§ 7

1. W celu spełnienia obowiązku informacyjnego określonego przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) (zwanego dalej RODO), Strony poinformują swoich sygnatariuszy Umowy i pracowników (bez względu na podstawę zatrudnienia) o przetwarzaniu ich danych osobowych przez drugą Stronę w związku z realizacją Umowy.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Centrum Medyczne im. Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Radzyminie – SPZZOZ, jako Zamawiający, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, informuje, że:
 - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Medyczne im. Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Radzyminie – SPZZOZ, Konstytucji 3 Maja 17, 05-250 Radzymin.
 - Inspektorem Ochrony Danych - kontaktować się listownie na adres: Konstytucji 3 Maja 17, 05-250 Radzymin lub przez e-mail: ojom@dpag.pl

§ 8

1. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść należnych mu wierzycelności na osoby trzecie.
2. Wszystkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu, podpisanego przez obie Strony umowy.
3. Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane polubownie, a w braku możliwości porozumień przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

- Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

Nr 1 – kopia formularza ofertowego - wykaz cennik asortymentowo-ilościowy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

