



CENTRUM MEDYCZNE
im. BITWY WARSZAWSKIEJ 1920 r.

CENTRUM MEDYCZNE

im. Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Radzyminie
- Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej



RADZYMIN
MIASTO CUDU
NAD WISŁĄ

Numer sprawy: ZO/14/2024/ZP

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej mniejszej od kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023.1605)

Przedmiot zamówienia: Sukcesywna dostawa artykułów biurowych dla Centrum Medyczne im. Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Radzyminie. Numer sprawy: ZO/14/2024/ZP

Zatwierdzone przez:

DYREKTOR
Centrum Medyczne im. Bitwy Warszawskiej 1920 r.

Krzysztof Jarząbek
Krzysztof Jarząbek

Radzymin, 17.07.2024 / 2024

STANDARD CERTIFIED



ISO 9001
ISO 27001

ul. Konstytucji 3-go Maja 17
05-250 Radzymin
Tel. 22 7607 170

e-mail: sekretariat@cmradzymin.pl
www.radzymin.pl
NIP 125 10 19 581
REGON 010124527

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Centrum Medyczne im. Bitwy Warszawskiej 1920r w Radzyminie - SPZZOZ
zwany dalej „Zamawiającym”

Adres zamawiającego:

Konstytucji 3 Maja 17, 05-250 Radzymin

Telefon: 22 760 71 79

adres poczty elektronicznej: zamowienia@cmradzymin.pl

Godziny urzędowania: 8:00 – 15:30

Postępowanie prowadzone jest na pod adresem: <https://bip.cmradzymin.pl/>

2. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia sukcesywna dostawa artykułów biurowych.

Szczegółowy opis przedmiotu załącznik nr 2 do ZO

4. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Termin lub okres wykonania zamówienia: od 1/09/2024 r. do 01/09/2026 r.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

W postępowaniu mogą wziąć udział i złożyć ofertę Wykonawcy, którzy:

- prowadzą działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
- posiadają zdolność techniczną i zawodową do wykonania przedmiotu zamówienia;
- posiadają zdolność finansową i ekonomiczną do wykonania przedmiotu zamówienia.
- Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1497).

Warunkiem udziału w postępowaniu jest również brak powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawcy z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawianiu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia, w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Sposób oceny wymagań w ppkt d:

Treść art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1497):

„1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.”.

Ocena ofert co do spełnienia warunków zapytania ofertowego dokonywana będzie w formule spełnia/nie spełnia w oparciu o oświadczenie przedłożone w ofercie w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu Wykonawca złoży na formularzu oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziałów w postępowaniu.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@cmradzymin.pl

9. Termin związania ofertą: 30 (trzydzieści) dni od ostatecznego terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim **w formie skanu podpisanych dokumentów lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym oraz przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@cmradzymin.pl**

2. **Oferta powinna być:**

- 1) sporządzona zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego (formularz oferty),
- 2) musi być kompletna tj. zawierać wszystkie elementy wymagane w zapytaniu ofertowym i być zgodna z jego treścią,
- 3) podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu.

W przypadku podpisywania oferty lub załączników przez pełnomocnika pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty w formie skanu podpisanego dokumentu lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.

Uwaga! Do oferty należy dołączyć szczegółową specyfikację oferowanego samochodu potwierdzającą spełnianie wymagań dotyczących samochodu, warunków dostawy, okresu gwarancji określonych w pkt 3 zapytania ofertowego.

Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Każdy Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z sporządzeniem i złożeniem oferty.

W przypadku braków w ofercie lub wątpliwości, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień we wskazanym przez siebie terminie. Nieuzupełnienie oferty lub niezłożenie wyjaśnień może skutkować odrzuceniem oferty przez Zamawiającego.

3. **Wymagane dokumenty i oświadczenia stanowiące integralną część oferty**

- 1) Wypełniony Formularz Ofertowy – załącznik nr 1.
- 2) Wypełniony Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 2
- 3) **Pełnomocnictwo** w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika - oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię; Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.
- 4) **Odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

11. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy przygotować z wykorzystaniem formularza oferty (Załącznik nr 1), a następnie należy ją przesłać do Zamawiającego **w formie skanu podpisanych dokumentów lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym na** adres e-mail: zamowienia@cmradzymin.pl **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 24.10.2024 r. do godz. 10:00.**

12. Opis sposobu obliczania ceny.

Oferta Wykonawcy powinna zawierać cenę za wykonanie całego przedmiotu umowy (całego zamówienia).
Cena oferty będzie obejmowała wszelkie koszty, które mogą wyniknąć w związku z realizacją przedmiotu zamówienia (wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy).
Cena oferty netto i brutto będzie podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie.

13. Kryteria oceny ofert:

1) Cena – 100%

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

Punkty przyznawane w ramach ww. kryterium będą liczone wg następującego wzoru, z dokładnością do dwóch cyfr po przecinku:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C \text{ ob}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – wartość punktowa kryterium ceny

C min – najniższa cena spośród wszystkich ofert

C ob – cena podana w badanej ofercie

Dla celów porównania ofert w zakresie kryterium ceny brana będzie pod uwagę cena brutto określona w Formularzu Oferty.

Cenę brutto za wykonanie zamówienia należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia objętego zapytaniem ofertowym.

Wykonawca, którego oferta otrzyma najwyższą ocenę (najwyższą liczbę punktów), biorąc pod uwagę powyższe kryteria, zostanie wybrany do zrealizowania zamówienia.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie wezwany do podpisania umowy z Zamawiającym.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.

15. Informacje pozostałe.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia postępowania również w przypadku złożenia tylko jednej oferty.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy lub zlecenia usług w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę, o ile nie upłynął termin związania ofertą (w razie upłynięcia terminu Zamawiający winien uzyskać zgodę Wykonawcy na jej przedłużenie), albo unieważnić postępowanie.
5. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.

16. Ochrona danych osobowych.

Mając na uwadze treść art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Medyczne im. Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Radzyminie – SPZZOZ, Konstytucji 3 Maja 17, 05-250 Radzymin;
- 2) Inspektorem Ochrony Danych jest Pani Ewa Kowalewicz, z którą można kontaktować się listownie na adres: Konstytucji 3 Maja 17, 05-250 Radzymin lub przez e-mail: ojom@dpag.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem ofertowym;

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
- 7) stosownie do art. 22 RODO; posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b lub c RODO.

17. Wykaz załączników będących integralną częścią zapytania ofertowego.

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty
Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia
Załącznik nr 3 – Ogólne Warunki umowy

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający informuje, iż do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), ponieważ jego wartość jest poniżej kwoty, o której mowa w art. 2, ust. 1 pkt 1 ww. ustawy.

Przedmiot zamówienia: Sukcesywna dostawa artykułów biurowych dla Centrum Medyczne im. Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Radzyminie. Numer sprawy: ZO/14/2024/ZP

I. DANE WYKONAWCY*:

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:	
2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:	
3. Adres do korespondencji (jeśli jest inny niż w pkt 2):	
4. Osoba do kontaktów:	
5. Numer telefonu:	
6. Adres e-mail:	
7. REGON	
8. NIP	9. KRS

*w przypadku gdy ofertę składać będą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia- należy wpisać nazwę każdego z tych Wykonawców.

II. CENA I POZOSTAŁE PARAMETRY:

Należy wypełnić poniższą tabelę asortymentowo-cenową:

Nr zadania	Wartość netto	VAT	Wartość brutto
1			
2			
RAZEM			

Oświadczam/-y, że przedmiot zamówienia zobowiązuję/-emy się wykonać w zakresie ustalonym w opisie przedmiotu zamówienia, w sposób wskazany w umowie oraz zgodnie z kalkulacją podaną w tabeli asortymentowo-cenowej – załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego.

- III. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia: sukcesywnie przez 24 miesiące, w okresie od 01/09/2024 roku do 01/09/2026 roku, lub do wyczerpania kwoty umowy** (w zależności od tego, która z sytuacji nastąpi szybciej).
- IV. Termin płatności- 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
- V. Oświadczam, że zapoznałem/-am się z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym oraz z załączonymi do niego dokumentami i zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w powyższych dokumentach.
- VI. Oświadczam, iż zapoznałem się i akceptuję wzór umowy, stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz jego załącznikach.
- VII. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1, ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497)**.
- VIII. Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO:
Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO*** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.****
- IX. Za poprawność i prawdziwość wszystkich podanych w formularzu ofertowym danych odpowiada Wykonawca.

****** Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

******* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1.

******** W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....(podpis)

ZADANIE NR 1

Lp.	Nazwa Artykułów	J.m.	ILOŚĆ	Cena jednostkowa netto /zł/	VAT	Cena jednostkowa brutto /zł/	Wartość netto /zł/	wartość VAT	Wartość brutto
1	Baterie alkaliczne Base -typ: AA LR03 - przeznaczone do codziennego użytku zarówno do urządzeń o wysokim, jak i średnim poborze mocy - typ: AAA LR06 ENERGIZER	sztuk	800,00						
2	Baterie alkaliczne Base -typ: AAA LR03 - przeznaczone do codziennego użytku zarówno do urządzeń o wysokim, jak i średnim poborze mocy - typ: AAA LR03 ENERGIZER	sztuk	800,00						
3	BLOCZEK samo przylepny 38*51 mm pakowane po 3 sztuki żółte	opakowań	50,00						
4	BLOCZEK samo przylepny 76*76 mm żółte	opakowań	50,00						
5	BLOCZEK SAMOPRZYLEPNY,NOTES,KARTECZKI 38x51MMX4 kolorowe	opakowanie	10,00						
6	cienkopis czarny	sztuka	24,00						
7	cienkopis czerwony	sztuka	40,00						
8	cienkopis niebieski	sztuka	40,00						
9	cienkopis zielony	sztuka	40,00						
10	deska z klipsem a4 z klapką	sztuka	4,00						
11	długopis niebieski	sztuka	1200,00						
12	długopis żelowy 0,5 niebieski /zielony/czerwony (różne kolory)	sztuka	80,00						
13	DŁUGOPIS RYSTOR KROPKA 0,5 C NIEBIESKI	sztuka	100,00						
14	długopis automatyczny Bic Round Stick Clic niebieski	sztuka	40,00						

30	Koperta format C4 (koperta duża – format A4) - format C4 o wymiarach 229x324 mm - biała	sztuk	400,00						
31	Koperta format C5 (koperta średnia – półówka A4) - format C5 o wymiarach 229x162 mm - biała	sztuk	600,00						
32	Korektor w długopisie - szybkoschnący, nie gęstnieje i nie wysycha - dokładnie koryguje pismo ręczne i komputerowe - metalowa końcówka z węgla wolframu pozwala precyzyjnie dozować środek korygujący do ostatniej kropli - wyposażony w bezpieczną skuwkę – specjalny otwór umożliwiają oddychanie w przypadku jej połknięcia - grubość linii korygowania: 1,2 mm - pojemność 7 ML	szt.	30,00						
33	Korektor w taśmie Mouse	szt.	30,00						
34	Kostka biała nie klejona o wym. 8,5x8,5x3,5cm (+/- 5 mm)	blocek	48,00						
35	koszulka z klapką górną. 1 opakowanie = 10 sztuk	op	80,00						
36	koszulka typu leitz 475-10-03. 1 opakowanie = 10 sztuk	op	60,00						
37	Koszulki MOCNE minimum 40 mikronów krystaliczne - opakowanie 100 szt. - format A4	opakowanie	360,00						
38	Linijka - wykonana z najwyższej jakości polistyrenu - trwała nieścieralna podziałka - gwarantowana dokładność wykonania skali (do 1/1000cm) - zaokrąglone rogi - długość 30 cm,	szt.	2,00						
39	marker n850czarny	szt	200,00						
40	marker SHARPIE FINE POINT S0810930	SZT	168,00						

53	<p>Segregator A4 Z MECHANIZMEM</p> <ul style="list-style-type: none"> - wysokiej jakości segregator klejony folią - wymienna etykieta opisowa na grzbiecie - na dolnych krawędziach metalowe okucia - szerokość grzbietu 75 mm - w różnych kolorach 	szt.	200,00					
54	<p>Skoroszyt twardy</p> <ul style="list-style-type: none"> - wykonany z mocnej i sztywnej folii PCV - przednia okładka skoroszytu jest przezroczysta, tylna kolorowa - posiada zaokrąglone rogi i miejsce na umieszczenie opisu - perforacja umożliwiająca wpinanie do różnego rodzaju segregatorów - format A4 - opakowanie 20 szt. 	OPAKOWANIE	40,00					
55	<p>Skoroszyt twardy zawieszany</p> <ul style="list-style-type: none"> - wykonany z mocnej i sztywnej folii PCV - przednia okładka skoroszytu jest przezroczysta, tylna kolorowa - posiada zaokrąglone rogi i miejsce na umieszczenie opisu - perforacja umożliwiająca wpinanie do różnego rodzaju segregatorów - format A4 - opakowanie 20 szt. - różne kolory 	opakowanie	20,00					
56	<p>Spinacze biurowe okrągłe</p> <ul style="list-style-type: none"> - długość 50mm - galwanizowane - wygięte noski - opakowanie 100 szt. 	opakowanie	20,00					
57	<p>Spinacze biurowe okrągłe</p> <ul style="list-style-type: none"> - długość 28 mm - galwanizowane - wygięte noski - opakowanie 100 szt. 	opakowanie	10,00					
58	taśma dwustonna lepna szerokość około 1 cm	sztuki	40,00					

59	taśma dwustronna lepna szerokość: około 2 cm								40,00
60	Taśma biurowa samoprzylepna - różne szerokości . Zamawiający wymaga taśmy biurowej przezroczystej w ilości 15 sztuk rozmiar 12 mm	sztuk	sztuk						30,00
61	Taśma biurowa samoprzylepna - różne szerokości . Zamawiający wymaga taśmy biurowej przezroczystej w ilości 15 sztuk rozmiar 18 mm.	sztuk	sztuk						30,00
62	taśma dwustronna różne rozmiary	sztuk	sztuk						60,00
63	Taśma pakowa szara - akrylowa – przezroczysta - do oklejania lekkich i średnio ciężkich paczek, opakowań foliowych - odporna na UV - wymiary: 48 mm. x 45 m.	sztk.	sztk.						20,00
64	Teczka z gumką -na dokumenty formatu A4 -3 zakładki chroniące dokumenty przed wypadaniem -zamykana na gumkę -w różnych kolorach	sztk.	sztk.						300,00
65	TECZKA Z GUMKĄ ESSELTE COLOUR"ICE 30MM różne kolory	sztuk	sztuk						100,00
66	TECZKA SZEROKA ELBA URBAN A4/25 MM, Z GUMKĄ	sztuk	sztuk						80,00
67	Tusz wodny do stempli gumowych i polimerowych - bardzo intensywny i trwały kolor - pojemność 25 ml - różne kolory	sztk.	sztk.						15,00
68	ZAWIESZKI PLASTIKOWE DO KLUCZY	SZT	SZT						100,00
69	Zakreślacze - atrament pigmentowy na bazie wody - intensywne, nieblaknące kolory - do wszystkich rodzajów papieru - końcówka ścięta 1-5 mm w kolorach: żółty, pomarańczowy, różowy, zielony	sztuk	sztuk						60,00
70	zeszyt a5 32 kartek - kratka . Miekką okładka	szteki	szteki						60,00
71	zeszyt a5-60 kartek, kratka miękką okładka	szteki	szteki						60,00
72	zeszyt a4 kratka miękką okładka -96 kartek	sztk	sztk						60,00
73	zeszyt a4 kratka twarda okładka - 96 kartek	sztk	sztk						60,00

74	Zeszyt A5 - 96 kartek - twarda laminowana oprawa z materiałów przyjaznych dla środowiska - grzbiet szyto-klejony - kratka - format: A5 - ilość kartek: 96	szt.	60,00					
75	wąsy 1 opakowanie = 25 sztuk	op	1,00					
76	Znaczniki samoprzylepne plastikowe	opakowanie	6,00					
77	Znaczniki zakładki samoprzylepne 5 kol 45x12 mm Znaczniki papierowe około 26x76mm, 3x100k - mix kolorów	opakowanie	6,00					
78	Zszywacz - zszywacz metalowy, wykończenie z tworzywa sztucznego - podstawa nierysująca podłoża - wskaźnik ilości zszywek - zszywa minimum 20 kartek - na zszywki 24/6,	szt.	5,00					
79	Zszywki - pokryte są specjalną powłoką galwaniczną zapobiegającą korozji - końcówki zszywek są specjalnie zaostrzone, by się nie zginały i łatwiej przebijają zszywany plik - zalecane do wszystkich zszywaczy - typ 24/6, standardowe - opakowanie zawiera 1000 szt. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zaproponowania przez Wykonawcę zszywek GRAND	opakowanie	80,00					
80	zszywki leitz 5577-00-00 Zamawiający nie dopuszcza możliwości zaproponowania przez Wykonawcę zszywek GRAND	opakowanie	80,00					
							RAZEM	0,00

Lp.	Nazwa Artykułów	J.m.	ilość	Cena jednostk owa netto /zł/	VAT	Cena jednostk owa brutto /zł/	Wartość netto /zł/	wartość VAT	Wartość brutto
1	Ritek CD-R Printable Medical Traxdata	sztuk	20000						
2	Płyta Verbatim DVD cake BEZ NAPISÓW NA PŁYCCIE	sztuk	5600						
						RAZEM			

Na podstawie przeprowadzonego zapytania ofertowego o numerze, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), ze względu na wartość, która stanowi kwotę niższą niż ta, o której mowa w art. 2, ust. 1 pkt 1 ww. ustawy, została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych na zasadach ustalonych w Umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnej dostawy zamawianego przez Zamawiającego przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż dostarczany przedmiot umowy w momencie wydania go Zamawiającemu będzie wolny od wad, kompletny, nieuszkodzony i odpowiedniej jakości.
4. Dostawy będą realizowane przez Wykonawcę sukcesywnie, w miarę pojawiających się potrzeb Zamawiającego, w ilościach wynikających z bieżącego zużycia przedmiotu umowy, na podstawie zapotrzebowań, o których mowa jest w § 3 ust. 2- do wysokości zabezpieczonych w umowie środków pieniężnych na ten cel, wskazanych w § 4 ust.1
5. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca nie będzie względem Zamawiającego wnosił roszczeń z tytułu zamówienia przez Zamawiającego mniejszej lub większej ilości przedmiotu umowy niż określona w załączniku nr 1 do Umowy.

§ 2 Czas trwania umowy

Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia2024 roku do dnia2026 roku lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1.**

§ 3 Warunki realizacji dostaw

1. Wykonawca jest zobowiązany do załadunku, rozładunku i dostawy zamówienia do lokalizacji wskazanej każdorazowo przez Zamawiającego, na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko
2. Dostawy przedmiotu umowy będą realizowane na podstawie zapotrzebowań zgłaszanych przez Zamawiającego za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej z adresu e-mail Zamawiającego: zamowienia@cmradzymin.pl na adres e-mail Wykonawcy:
3. Terminy realizacji poszczególnych dostaw będą każdorazowo ustalane pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym telefonicznie, przy czym nie będą przekraczać **trzech dni roboczych, licząc od dnia złożenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.**

4. Dostawy realizowane będą od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰.
5. Zamawiający zobowiązuje się do odbierania zamówionych artykułów w miejscu i czasie uzgodnionym z Wykonawcą.
6. Zamawiający sprawdzi zgodność dostawy pod względem asortymentowym, ilościowym i jakościowym w miejscu odbioru dostawy.
7. Dowodem zrealizowania dostawy będzie pisemne potwierdzenie dowodu dostawy, dokonane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego po sprawdzeniu ilości, rodzaju i kompletności przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie - na piśmie - powiadomić Wykonawcę o wadliwości towarów lub brakach ilościowych według dostarczonej przez Wykonawcę dokumentacji. W takim wypadku wynagrodzenie za dostarczony towar staje się wymagalne nie wcześniej niż po dostarczeniu towaru wolnego od wad.
9. W przypadku niezgodności asortymentu, ilości lub jakości, Wykonawca winien niezwłocznie- nie później niż w terminie 3 dni- dostarczyć na własny koszt towar zgodny z zapotrzebowaniem.
10. Za szkody wynikłe w czasie transportu zamówionego przedmiotu umowy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 4

Wartość umowy

1. Strony ustalają, że wysokość łącznego, maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy za należyte wykonanie Umowy w ciągu okresu obowiązywania niniejszej Umowy wynosi **brutto: zł (słownie: /100)**
2. Realizacja Umowy będzie następować sukcesywnie- według rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
3. Złożenie zapotrzebowań na kwotę niższą niż wskazaną w § 4 ust. 1, nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Zamawiający informuje, że zakłada realizację zamówienia na poziomie 80%.
4. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowa wygasa, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń Stron.
5. Wykonawca oświadcza, że ceny poszczególnych towarów, określone w ofercie Wykonawcy (załączniku nr 1 do Umowy) są stałe przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy oraz zawierają wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy, w tym koszty transportu, ubezpieczenia na czas transportu, rozładunku i wniesienia do lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należyte zrealizowanej dostawy przedmiotu umowy objętego danym zapotrzebowaniem stanowi iloczyn ilości zamówionego przedmiotu danego rodzaju oraz jego ceny określonej w ofercie Wykonawcy (załączniku nr 1 do Umowy).

§ 5

Warunki płatności

1. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu prawidłowego (zgodnego ze złożonym zapotrzebowaniem) wykonania dostawy, nastąpi po odbiorze przez Zamawiającego

zamówionego przedmiotu zamówienia w terminie 30 dni, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

2. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze, kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury.

§ 6

Obowiązek zachowania tajemnicy

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy, stanowiącą tajemnicę służbową Zamawiającego.

§ 7

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach: a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w tym przyczyn wskazanych w § 8 ust. 2- w wysokości 10% wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1;
 - za przekroczenie ustalonego zgodnie z zasadami określonymi w § 3 ust. 3 terminu dostawy- w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części zamówienia za każdy dzień opóźnienia;
 - za opóźnienie w terminie wymiany towaru na wolny od wad- w wysokości 10% wartości towaru wadliwego, za każdy dzień opóźnienia;
 - za opóźnienie w dostawie brakującego towaru- w wysokości 10% jego wartości, za każdy dzień opóźnienia;
- b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego- w wysokości 10% wartości umownej brutto, określonej w § 4 ust. 1 umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zapłata lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość naliczonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 8

Gwarancje, reklamacje

1. W razie dostarczenia artykułów wadliwych bądź o obniżonej jakości, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wymiany artykułów w ciągu 3 dni, licząc od dnia powiadomienia, na produkty należytej jakości, zgodne z zapotrzebowaniem.
2. W razie odmowy wymiany artykułów na wolne od wad, w razie bezskutecznego upływu terminu do ich wymiany lub w razie kolejnej dostawy artykułów nienależytej jakości, Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne określone w § 7 Umowy, lub w ciągu 10

dni od zaistnienia okoliczności wskazanej w niniejszym ustępie odstąpić od niniejszej Umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest również do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonych towarów, które ujawniły się po dokonaniu odbioru przez Zamawiającego i do bezzwłocznej wymiany na produkty wolne od wad.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12-miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy, wskazany w załączniku nr 1 do Umowy, licząc od dnia odbioru, za wyjątkiem artykułów, które posiadają określoną przez producenta gwarancję dłuższą niż 12 miesięcy.

§ 9

Osoby do kontaktów

1. Nadzór nad prawidłową realizacją umowy pełni:
 - a) ze strony Zamawiającego: zamowienia@cmradzymin.pl,
 - b) ze strony Wykonawcy:
2. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 powyżej, następuje poprzez niezwłoczne pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany Umowy.

§ 10

Zmiany do umowy

1. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego
2. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 11

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz o zmianie adresu siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych zaniechania, a także uznania za dostarczoną korespondencję kierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu związania Umową i niezakończonych rozliczeń z niej wynikających.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej Umowy, po wyczerpaniu możliwości ich polubownego załatwienia, podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

2. Każda zmiana, rozwiązanie lub wypowiedzenie postanowień niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Załącznikiem, stanowiącym integralną część Umowy jest: Załącznik nr 1- Oferta Wykonawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Agata Karpińska
Radca prawny W/AE237

